**Beiðni um lokagreiðslu styrks sem veittur hefur verið úr húsafriðunarsjóði**

Áður en verkefnið er hafið skal leita samráðs og samþykkis Minjastofnunar Íslands á tilhögun þess.

Sé styrkur hærri en 1.500.000 kr. er nauðsynlegt að senda Minjastofnun undirritaðan samning um styrkinn, sem sendur hefur verið til styrkþega.

Vakin er athygli á því að sé styrkþegi ekki skráður þinglýstur eigandi að a.m.k. 50 prósent hluta þess húss eða mannvirkis sem um ræðir þarf að afla skriflegs leyfis frá meirihluta eigenda eða eigenda að a.m.k. 50 prósent hluta. Skriflegt leyfi, undirritað af eigendum og vottað af tveimur aðilum, þarf að berast Minjastofnun Íslands áður en greiðsla styrks getur farið fram.

Mælt er með að þegar gengið hefur verið frá beiðninni sé eftirfarandi texti afritaður inn í tölvupóst eða þetta skjal sent sem fylgiskjal með tölvupósti á netfangið husafridunarsjodur@minjastofnun.is.

Heiti húss/mannvirkis/verkefnis:

Verkþáttur sem styrkur var veittur til (kemur fram í svarbréfi sem sent var vegna styrkveitingar):

Úthlutunarár: Heildarstyrkupphæð:

Áður greitt:

Það staðfestist hér með að vinnu við ofangreindan verkþátt er lokið. Eftirfarandi var framkvæmt (lýsing á því hvað var gert og hvernig staðið var að verki):

Með greinargerð þessari er nauðsynlegt að senda ljósmyndir sem sýna greinilega hvernig staðið var að verki á framkvæmdatímanum og frágang við verklok.

Nöfn þeirra er unnu verkið:

Kostnaður (æskilegt er að senda skannaða reikninga með beiðninni):

Dags.:

Styrkþegi:

Kennitala: